**ﺑﺴﻤﻪ ﺗﻌﺎﻟﯽ**

**ﮔﺰارش ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه ﺷﺮﮐﺖ \_\_\_\_\_\_\_**

**ﭘﯿﺸﮕﻔﺘﺎر**

وﺟﻮد اﻃﻼﻋﺎت ﻣﺎﻟﯽ ﺷﻔﺎف ﯾﮑﯽ از اﻟﺰاﻣﺎت ﮐﺎراﯾﯽ ﺑﺎزار ﺳﺮﻣﺎﯾﻪ اﺳﺖ. اﮔﺮﭼﻪ اﻃﻼﻋﺎت ﻣﺎﻟﯽ ﻣﻨﺪرج در ﺻﻮرتﻫﺎي ﻣﺎﻟﯽ اﺳﺎﺳﯽ ﺑﻪ ﻋﻨﻮان ﯾﮑﯽ از ﻣﻨﺎﺑﻊ ﻋﻤﺪه اﻃﻼﻋﺎت ﻣﺎﻟﯽ ﺑﺮاي ﺑﺎزار ﺳﺮﻣﺎﯾﻪ ﺗﻠﻘﯽ ﻣﯽﺷﻮد، وﻟﯽ ﮔﺰارش ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه ﺑﻪ ﻣﺠﻤﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺻﺎﺣﺒﺎن ﺳﻬﺎم ﻣﯽﺗﻮاﻧﺪ اﻃﻼﻋﺎت ﻣﻬﻢ و ﺑﺎ اﻫﻤﯿﺘﯽ را در ﺗﮑﻤﯿﻞ اﻃﻼﻋﺎت ﻣﻨﺪرج در ﺻﻮرتﻫﺎي ﻣﺎﻟﯽ ﻓﺮاﻫﻢ آورد. از ﻃﺮف دﯾﮕﺮ ﮔﺰارش ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه ﺑﻪ ﻣﺠﻤﻊ ﻣﯽﺗﻮاﻧﺪ ﺑﻪ ﻋﻨﻮان ﻓﺮﺻﺘﯽ ﺑﺮاي ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه در ﺟﻬﺖ اﻃﻼع رﺳﺎﻧﯽ در ﺧﺼﻮص ﺟﻨﺒﻪﻫﺎي ﻣﻬﻢ ﻋﻤﻠﮑﺮد ﺧﻮد ﺑﻪ ﺳﻬﺎﻣﺪاران ﺑﺎﺷﺪ.

ﻃﺒﻖ ﻣﺎده 232 ﻗﺎﻧﻮن ﺗﺠﺎرت (ﻣﺼﻮب (1347 "ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه ﺷﺮﮐﺖ ﺑﺎﯾﺪ ﭘﺲ از اﻧﻘﻀﺎي ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﺻﻮرت دارایی ودﯾﻮن ﺷﺮﮐﺖ را در ﭘﺎﯾﺎن ﺳﺎل و ﻫﻤﭽﻨﯿﻦ ﺗﺮازﻧﺎﻣﻪ و ﺣﺴﺎب ﻋﻤﻠﮑﺮد و ﺣﺴﺎب ﺳﻮد و زﯾﺎن ﺷﺮﮐﺖ را ﺑﻪ ﺿﻤﯿﻤﻪ ﮔﺰارش درﺑﺎره ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ و وﺿﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺷﺮﮐﺖ ﻃﯽ ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﻣﺰﺑﻮر ﺗﻨﻈﯿﻢ ﮐﻨﺪ. اﺳﻨﺎد ﻣﺬﮐﻮر در اﯾﻦ ﻣﺎده ﺑﺎﯾﺪ اﻗﻼً ﺑﯿﺴﺖ روز ﻗﺒﻞ از ﺗﺎرﯾﺦ ﻣﺠﻤﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺳﺎﻻﻧﻪ در اﺧﺘﯿﺎر ﺑﺎزرﺳﺎن ﮔﺬاﺷﺘﻪ ﺷﻮد."

ﻫﻤﭽﻨﯿﻦ ﺑﺮ اﺳﺎس ﻣﺎدة 41 ﻗﺎﻧﻮن ﺑﺎزار اوراق ﺑﻬﺎدار، ﺳﺎزﻣﺎنﻣﻮﻇﻒ اﺳﺖ ﻧﺎﺷﺮانِ اوراق ﺑﻬﺎدار و ﮐﻠﯿﮥ ﺗﺸﮑﻞﻫﺎي ﻓﻌﺎل در ﺑﺎزار ﺳﺮﻣﺎﯾﻪ را ﻣﻠﺰم ﻧﻤﺎﯾﺪ ﺗﺎ ﺑﺮاﺳـﺎس اﺳﺘﺎﻧﺪاردﻫﺎي ﺣﺴﺎﺑﺪاري و ﺣﺴﺎﺑﺮﺳﯽ ﻣﻠﯽ ﮐﺸﻮر، اﻃﻼﻋﺎت ﺟﺎﻣﻊ ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ ﺧﻮد را اﻧﺘﺸﺎر دﻫﻨﺪ. ﺿﻤﻦ اﯾﻨﮑﻪ ﻣﻄﺎﺑﻖ ﺑﻨﺪ 3 ﻣﺎدة 45 ﻗﺎﻧﻮن ﺑﺎزار اوراق ﺑﻬﺎدار، »ﮔﺰارش ﻫﯿﺌﺖﻣﺪﯾﺮه ﺑﻪ ﻣﺠﺎﻣﻊ« از ﺟﻤﻠﻪ اﻃﻼﻋﺎﺗﯽ اﺳﺖ ﮐﻪ ﺷﺮﮐﺘﻬﺎي ﺛﺒﺖ ﺷﺪه ﻧﺰد ﺳﺎزﻣﺎن، ﻣﮑﻠﻒ ﺑﻪ اراﺋﮥ آن ﻃﺒﻖ دﺳﺘﻮراﻟﻌﻤﻞ اﺟﺮاﯾﯽ ﺳﺎزﻣﺎن، ﻣﯽﺑﺎﺷﻨﺪ.

ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ اﻟﺰاﻣﺎت ﻗﺎﻧﻮﻧﯽِ ﻓﻮق و ﻧﻈﺮ ﺑﻪ ﻓﻘﺪان ﯾﮏ ﺳﺎﺧﺘﺎر ﻣﺸﺨﺺ ﺑﺮاي ﮔﺰارش ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ و وﺿﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺷﺮﮐﺖ و ﻧﯿﺰ ﭘﺮاﮐﻨﺪﮔﯽ زﯾﺎد در ﻣﺤﺘﻮا و ﻧﻮع اﻃﻼﻋﺎت ﻣﻨﺘﺸﺮه در اﯾﻦ ﮔﺰارﺷﻬﺎ، ﺳﺎزﻣﺎن ﺑﻮرس و اوراق ﺑﻬﺎدار در ﭼﺎرﭼﻮب وﻇﺎﺋﻒ و اﺧﺘﯿﺎرات ﺧﻮد و ﺑﻪ ﻣﻨﻈﻮر ﺗﺎﻣﯿﻦ ﻧﯿﺎزﻫﺎي اﻃﻼﻋﺎﺗﯽ ﺳﺮﻣﺎﯾﻪﮔﺬاران، ﺗﺪوﯾﻦ ﮔﺰارش ﻧﻤﻮﻧﻪ "ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ و وﺿﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺷﺮﮐﺖ" را در دﺳﺘﻮر ﮐﺎر ﺧﻮد ﻗﺮار داده اﺳﺖ.

ﻣﺠﻤﻮﻋﻪ ﺣﺎﺿﺮ ﮔﺰارش ﻧﻤﻮﻧﻪ ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ و وﺿﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺷﺮﮐﺖ اﺳﺖ ﮐﻪ ﭘﺲ از ﺑﺮرﺳﯽ ﻧﻤﻮﻧﻪﻫﺎي ﮔﺰارش ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه ﺑﻪ ﻣﺠﻤﻊ ﺷﺮﮐﺖﻫﺎ در ﮐﺸﻮرﻫﺎي ﭘﯿﺸﺮﻓﺘﻪ در اﻣﺮ ﮔﺰارﺷﮕﺮي و ﺗﻌﯿﯿﻦ ﻣﺤﻮرﻫﺎي اﻃﻼﻋﺎﺗﯽ ﻣﻨﺪرج در اﯾﻦ ﮔﺰارشﻫﺎ و ﺗﻄﺒﯿﻖ آن ﺑﺎ ﺷﺮاﯾﻂ، ﻗﻮاﻧﯿﻦ و ﻣﻘﺮرات ﺣﺎﮐﻢ ﺑﺮ ﺑﺎزار ﺳﺮﻣﺎﯾﻪ اﯾﺮان ﺗﻬﯿﻪ ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ.

اﯾﻦ ﮔﺰارش ﻧﻤﻮﻧﻪ ﺑﺮ ﭘﺎﯾﻪ ﻣﻔﺮوﺿﺎت ذﯾﻞ ﺗﻬﯿﻪ ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ:

1. اﯾﻦ ﮔﺰارش ﻧﻤﻮﻧﻪ ﺑﺮاي ﯾﮏ ﺻﻨﻌﺖ ﺧﺎص ﺗﻬﯿﻪ ﻧﮕﺮدﯾﺪه اﺳﺖ و ﻣﻮارد اﻓﺸﺎي اﻃﻼﻋﺎت در اﯾﻦ ﮔﺰارش ﺑﻪ ﮔﻮﻧﻪاي اﺳﺖ ﮐﻪ ﺻﻨﺎﯾﻊ ﻣﺨﺘﻠﻒ ﻣﯽﺗﻮاﻧﻨﺪ از ﺳﺮﻓﺼﻞﻫﺎي ﻣﻨﺪرج در آن ﺑﺮاي ﮔﺰارش ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ و وﺿﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺷﺮﮐﺖ ﺑﻨﺎ ﺑﻪ ﻣﻘﺘﻀﯿﺎت ﺻﻨﻌﺖ ﻣﺮﺑﻮﻃﻪ اﺳﺘﻔﺎده ﻧﻤﺎﯾﻨﺪ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1** |  |
| رﺋﯿﺲ ﻫﺌﯿﺖ ﻣﺪﯾﺮه | ﻧﺎﯾﺐ رﺋﯿﺲ | ﻣﺪﯾﺮ ﻋﺎﻣﻞ |
|  |  |  |

- در ﺗﻬﯿﻪ اﯾﻦ ﮔﺰارش، ﺑﻪ اﻓﺸﺎي ﺣﺪاﻗﻞ اﻃﻼﻋﺎت ﻣﻤﮑﻦ در ﻗﺎﻟﺐ ﺳﺮﻓﺼﻞﻫﺎي ﺗﻌﯿﯿﻦ ﺷﺪه ﺗﺎﮐﯿﺪ و از ﭘﺮداﺧﺘﻦ ﺑﻪ اﻃﻼﻋﺎت ﻣﺮﺑﻮط ﺑﻪ ﺷﺮاﯾﻂ ﺧﺎص ﺧﻮدداري ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ. از اﯾﻦ رو ﺷﺮﮐﺖﻫﺎ در ﻣﻮارد ﻣﺮﺑﻮط ﺑﻪ ﺷﺮاﯾﻂ ﺧﺎص و ﺑﺎ اﻫﻤﯿﺖ و ﯾﺎ ﺗﺸﺨﯿﺺ اﻓﺸﺎء اﻃﻼﻋﺎت ﺑﯿﺸﺘﺮ ﻣﯽﺗﻮاﻧﻨﺪ اﻃﻼﻋﺎت دﯾﮕﺮي را ﺧﺎرج از ﻣﺤﺪودهﻫﺎي ﺗﻌﯿﯿﻦ ﺷﺪه در اﯾﻦ ﮔﺰارش ﻧﻤﻮﻧﻪ اﻓﺸﺎء ﻧﻤﺎﯾﻨﺪ.

ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ وﺿﻌﯿﺖ و ﺷﺮاﯾﻂ ﺧﺎص اﻗﺘﺼﺎدي و ﻣﺎﻟﯽ ﺷﺮﮐﺖ در ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﻣﻮرد ﮔﺰارش و ﻋﺪم اراﺋﻪ ﺧﺪﻣﺎت و ﻣﺤﺪودﯾﺖ ﻫﺎي اﻋﻤﺎل ﺷﺪه ﻣﺎﻟﯽ ﺗﻮﺳﻂ ﻣﺮاﮐﺰ ﻣﺎﻟﯽ و اﻗﺘﺼﺎدي و ﺑﻨﮕﺎﻫﻬﺎي اﻗﺘﺼﺎدي (ﺑﺎﻧﮑﻬﺎ و ﺗﺠﺎر) و ﺗﺤﺮﯾﻢ ﻫﺎ ﮐﻪ ﻧﯿﺎز ﺑﻪ ﺗﻮﺿﯿﺢ ﺑﯿﺸﺘﺮي ﻧﺪارد و ﻫﻤﻪ ﻫﻤﮑﺎران ﻣﺤﺘﺮم ﺣﺎﺿﺮ در ﺟﻠﺴﻪ ﺷﺎﻫﺪ و در ﺟﺮﯾﺎن ﻫﺴﺘﻨﺪ . ﻋﻠﯿﻬﺬا ﺗﺸﺨﯿﺺ و رﻗﻢ زدن و ﭘﯿﺶ ﺑﯿﻨﯽ اﯾﻦ ﻣﺸﮑﻼت و ﻧﻮاﺳﺎﻧﺎت ﺷﺪﯾﺪ ﻗﯿﻤﺖ ﻫﺎ در ﺑﺎزار ﻋﺮﺿﻪ و ﺗﻘﺎﺿﺎ ﮐﻪ ﺣﺘﯽ در روز ﭼﻨﺪﯾﻦ ﺑﺎر ﻧﺮخ ﻫﺎ ﮐﺎﻫﺶ ﯾﺎ اﻓﺰاﯾﺶ داﺷﺘﻪ اداﻣﻪ ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ ﮐﺎر آﺳﺎﻧﯽ ﻧﺒﻮده. ﻋﻠﯿﻬﺬا ﻋﻠﯽ اﻟﺮﻏﻢ ﻣﺸﮑﻼت ﻣﺘﻌﺪد ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه و ﻣﺪﯾﺮﯾﺖ ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ ﺗﺠﺮﺑﻪ ﭼﻨﺪﯾﻦ ﺳﺎﻟﻪ ﺗﻮاﻧﺴﺖ ﺑﻪ ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ ﺧﻮد در ﺣﺪ ﻣﻄﻠﻮب و ﻗﺎﺑﻞ ﻗﺒﻮﻟﯽ اداﻣﻪ دﻫﺪ ﮐﻪ ﻧﺘﯿﺠﻪ ﺗﻼﺷﻬﺎي اﻧﺠﺎم ﺷﺪه در اداﻣﻪ ﮔﺰارش ﺑﻪ ﺳﻤﻊ و ﻧﻈﺮ ﺷﻤﺎ ﻋﺰﯾﺰان ﺧﻮاﻫﺪ رﺳﯿﺪ . اﯾﻨﮏ ﺑﻪ ﮔﺰارش ﺗﻬﯿﻪ ﺷﺪه ﺑﺮاﺑﺮ ﻣﺴﺘﻨﺪات ﻣﻮﺟﻮد و ﺻﻮرﺗﻬﺎي ﻣﺎﻟﯽ ﺷﺮﮐﺖ ﮐﻪ ارﻗﺎم رﯾﺰ آن ﺑﻪ ﺗﺎﯾﯿﺪ و اﻣﻀﺎي ﮐﻠﯿﻪ اﻋﻀﺎي ﻫﯿﺌﺖ ﻣﺪﯾﺮه ، ﻣﺪﯾﺮﻋﺎﻣﻞ ، ﺑﺎزرس ،و ﺣﺴﺎﺑﺪار ﺷﺮﮐﺖ رﺳﯿﺪه ﺑﻪ ﻗﺮار ذﯾﻞ ﺑﻪ ﺳﻤﻊ و ﻧﻈﺮ ﻋﺰﯾﺰان ﻣﯽ رﺳﺪ.

* 1. در ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﻣﻮرد ﮔﺰارش ﻋﻤﺪه ﺧﺮﯾﺪ ﺷﺮﮐﺖ ﺑﻪ واﺳﻄﻪ ي ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ ﻫﺎي ﻧﻤﺎﯾﻨﺪﮔﯽ ﺗﻮﺳﻂ دو ﺷﺮﮐﺖ ﺑﻪ ﻧﺎم ﻫﺎي ﺷﺮﮐﺖ ----------------- ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ --------- ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ) درﺻﺪ) و ﺷﺮﮐﺖ ---------- ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ -------- ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل) درﺻﺪ) و ﺳﺎﯾﺮ ﺗﺎﻣﯿﻦ ﮐﻨﻨﺪﮔﺎن ------ ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ( درﺻﺪ) ﻣﯽ ﺑﺎﺷﺪ .
  2. در ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﻣﻮرد ﮔﺰارش ﺿﻤﻦ ﺑﺮرﺳﯽ ﺑﻪ ﻋﻤﻞ آﻣﺪه ﺑﺮاﺑﺮ آﻣﺎر ﮐﻞ ﻣﺒﻠﻎ ﻓﺮوش ﺧﺎﻟﺺ ﺷﺮﮐﺖ ------ ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﻣﯽ ﺑﺎﺷﺪ ﮐﻪ از اﯾﻦ ﻣﺒﻠﻎ -------- ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﺣﻖ اﻟﺰﺣﻤﻪ ﻓﺮوش و اﻟﺒﺎﻗﯽ -------- ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﻓﺮوش اﻧﻮاع ----------و ﻏﯿﺮه ﻣﯽ ﺑﺎﺷﺪ .
  3. ﻃﯽ ﺳﺎل ------ ﺷﺮﮐﺖ ﻧﺴﺒﺖ ﺑﻪ اﻓﺰاﯾﺶ ﺳﺮﻣﺎﯾﻪ ﻃﺒﻖ ﺻﻮرﺗﺠﻠﺴﻪ ﻣﺠﻤﻊ ﻋﻤﻮﻣﯽ ﻓﻮق اﻟﻌﺎده ﻣﻮرخ --------- اﻗﺪام و ﺳﺮﻣﺎﯾﻪ ﺷﺮﮐﺖ از ﻣﺒﻠﻎ ---------- رﯾﺎل ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ ﯾﮏ ------------- رﯾﺎل از ﻣﺤﻞ ﻣﻄﺎﻟﺒﺎت اﻓﺰاﯾﺶ ﯾﺎﻓﺘﻪ اﺳﺖ .
  4. در ﻣﻮرد وﺿﻌﯿﺖ ﻣﺎﻟﯿﺎﺗﯽ ﺷﺮﮐﺖ در ﺣﺎل ﺣﺎﺿﺮ ﻣﺎﻟﯿﺎت ﺑﺮ درآﻣﺪ ﺷﺮﮐﺖ ﺑﺮاي ﺳﺎل ------- و ﻗﺒﻞ از آن ﺑﻪ دﻟﯿﻞ ﺻﺪور ﻧﺎﻣﻪ ﻋﺪم ﻓﻌﺎﻟﯿﺖ ﺻﻔﺮ ﻣﯽ ﺑﺎﺷﺪ ، ﻣﺎﻟﯿﺎت ﺷﺮﮐﺖ ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ ﺑﺮگ ﻗﻄﻌﯽ ﺳﺎزﻣﺎن اﻣﻮر ﻣﺎﻟﯿﺎﺗﯽ ------ ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﺗﻌﯿﯿﻦ ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ ﻫﻤﭽﻨﯿﻦ ﺷﺮﮐﺖ در ﺳﺎل ﻣﻮرد ﻧﻈﺮ ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ ﺳﻮد اﺑﺮازي ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ ------------ رﯾﺎل ذﺧﯿﺮه ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ ------- رﯾﺎل را در ﺣﺴﺎب ﻫﺎ ﻣﻨﻈﻮر ﻧﻤﻮده اﺳﺖ .

1. در ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﻣﻮرد ﮔﺰارش ﮐﻠﯿﻪ ﻓﺮوش ﺷﺮﮐﺖ ﺑﺎ ﺗﻮﺟﻪ ﺑﻪ ﺷﺮاﯾﻂ رﻗﺎﺑﺘﯽ ﺑﺎ دﯾﮕﺮ واردﮐﻨﻨﺪﮔﺎن ﺑﺎ ﺣﺪاﻗﻞ ﻗﯿﻤﺖ ﻧﺴﺒﺖ ﺑﻪ رﻗﺒﺎي ﺧﻮد و ﺣﺎﺷﯿﻪ ﺑﺎزار ﺑﺮاي ﻗﺒﺎ در ﺑﺎزار ﺑﺎ اﺣﺘﺴﺎب 9 درﺻﺪ ﻣﺎﻟﯿﺎت ﺑﺮ ارزش اﻓﺰوده ﺗﻮزﯾﻊ ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ.
2. در ﺳﺎل ﻣﺎﻟﯽ ﻣﻮرد ﮔﺰارش وﺟﻪ ﮐﻠﯿﻪ ﮐﺎﻻﻫﺎي ﻓﺮوش رﻓﺘﻪ ﺷﺮﮐﺖ ﺑﻪ ﻣﺸﺘﺮﯾﺎن ﺧﻮد ﻫﯿﭻ ﮔﻮﻧﻪ اﺧﺘﻼف ﺣﺴﺎﺑﯽ ﺑﻪ ﺻﻮرت ﻧﻘﺪي و ﻋﺮﻓﯽ در ﻃﻮل ﺳﺎل ﻣﻮﺻﻮف ﻧﺪاﺷﺘﻪ و اﺳﻨﺎد درﯾﺎﻓﺘﻨﯽ و در ﺟﺮﯾﺎن وﺻﻮل ﻣﻨﺘﻬﯽ ﺑﻪ ------------- در ﺳﺎل ﺟﺎري ﺣﺪاﻗﻞ ﺗﺎ ﭘﺎﯾﺎن --------- ﻣﺎه ﺑﺨﺶ ﻋﻤﺪه ي آن وﺻﻮل ﺷﺪه اﺳﺖ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2** |  |
| رﺋﯿﺲ ﻫﺌﯿﺖ ﻣﺪﯾﺮه | ﻧﺎﯾﺐ رﺋﯿﺲ | ﻣﺪﯾﺮ ﻋﺎﻣﻞ |

1. ﻓﺮوش ﺧﺎﻟﺺ و درآﻣﺪ اراﺋﻪ ﺧﺪﻣﺎت اﺗﺤﺎدﯾﻪ در ﻃﯽ دوره ﻣﺎﻟﯽ --------- ، ﻓﺮوش ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ --------- رﯾﺎل ﮐﻪ ﺑﺎ ﮐﺴﺮ ﺑﻬﺎي ﺗﻤﺎم ﺷﺪه ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ ------------ رﯾﺎل ﮐﻪ در ﻧﺘﯿﺠﻪ ﺳﻮد ﻧﺎوﯾﮋه ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ ------------ رﯾﺎل ﺳﻮد ﻋﺎﯾﺪ ﺷﺮﮐﺖ ﮔﺮدﯾﺪه ﮐﻪ از ﺳﻮد ﺣﺎﺻﻠﻪ ﭘﺲ از ﮐﺴﺮ ﻫﺰﯾﻨﻪ ﻫﺎي ﻣﺎﻟﯽ و ﻫﺰﯾﻨﻪ ﻫﺎي اداري و ﻋﻤﻮﻣﯽ ﺑﺎﺑﺖ ﺳﺎل ------- ﺑﻪ ﺗﺮﺗﯿﺐ ﺑﻪ ﻣﺒﺎﻟﻎ ------------ و --------------- رﯾﺎل و اﺿﺎﻓﻪ ﮐﺮدن --------- ﺳﻮد ﺳﭙﺮده ﺑﺎﻧﮑﯽ ، در ﻧﻬﺎﯾﺖ ---------- رﯾﺎل ﺳﻮد ﺧﺎﻟﺺ ﻋﺎﯾﺪ ﺷﺮﮐﺖ ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ.
2. ﻣﻮﺟﻮدي ﻧﻘﺪي در ﭘﺎﯾﺎن ﺳﺎل ﻣﺒﻠﻎ ------- رﯾﺎل ، ﺣﺴﺎﺑﻬﺎ و اﺳﻨﺎد درﯾﺎﻓﺘﻨﯽ ﻣﺒﻠﻎ --------رﯾﺎل، ﻣﻮﺟﻮدي ﻣﻮاد و ﮐﺎﻻ ﻣﺒﻠﻎ ---------- رﯾﺎل، ﭘﯿﺶ ﭘﺮداﺧﺘﻬﺎ ﻣﺒﻠﻎ ---------- رﯾﺎل(ﻣﺮﺑﻮط ﺳـﭙﺮده رﻫـﻦ)، داراﯾﯽ ﻧﺎﻣﺸﻬﻮد ------- رﯾﺎل ، داراﯾﯽ ﺛﺎﺑﺖ ﻣﺸﻬﻮد ﺑـﻪ ﻣﺒﻠـﻎ --------- رﯾﺎل(ﺗﻤﺎﻣـﺎ ﻣﺮﺑـﻮط ﺑـﻪ اﺛﺎﺛـﻪ و ﻣﻨﺼﻮﺑﺎت) و ﺟﻤﻌﺎ ﺳﺮﻓﺼﻞ داراﯾﯽ ﻫﺎ ----------- رﯾﺎل ﻣﯽ ﺑﺎﺷﺪ.
3. ﻣﺎﻧﺪه ﺣﺴﺎﺑﻬﺎي و اﺳﻨﺎد ﭘﺮداﺧﺘﻨﯽ در ﭘﺎﯾﺎن ﺳﺎل ------ ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﺷﺎﻣﻞ ----- ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل اﺳﻨﺎد ﭘﺮداﺧﺘﻨـﯽ ﮐﻪ ﺗﻤﺎم ﺗﺎ ﺗﺎرﯾﺦ اﯾﻦ ﮔﺰارش واﺻﻞ ﮔﺮدﯾﺪه و ------- ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﺣﺴﺎﺑﻬﺎي ﭘﺮداﺧﺘﻨﯽ ﻋﻤﺪﺗﺎ ﻣﺮﺑﻮط ﺑﻪ دو ﺷﺮﮐﺖ --------- و --------------- ﺑﻪ ﺗﺮﺗﯿـﺐ ﺑـﻪ ﻣﺒـﺎﻟﻎ -------- ﻣﯿﻠﯿـﻮن رﯾـﺎل و ------ ﻣﯿﻠﯿﻮن رﯾﺎل ﻣﯽ ﺑﺎﺷﺪ .
4. مانده حساب تسهیلات به شرح ذیل به تفکیک نرخ سود و کارمزد جهت تامین کالا از بانک----دریافت گردیده است :

|  |  |
| --- | --- |
| **ﻧﺮخ ﺳﻮد** | **ﻣﺒﻠﻎ - رﯾﺎل** |
| **16 درﺻﺪ** | **--------------ریال** |
| **18 درﺻﺪ** | **--------------ریال** |

1. ذﺧﯿﺮه ﻣﺰاﯾﺎي ﭘﺎﯾﺎن ﺧﺪﻣﺖ ﮐﺎرﮐﻨﺎن ﺑﺮ اﺳﺎس ﻫﺮ ﺳﺎل ﺳﺎﺑﻘﻪ ﺧﺪﻣﺖ ﻣﻌﺎدل ﯾﮏ ﻣﺎه آﺧﺮﯾﻦ ﺣﻘﻮق و ﻣﺰاﯾﺎ ﻣﺤﺎﺳﺒﻪ و ﭘﺮداﺧﺖ ﺷﺪه اﺳﺖ.
2. ﺣﺴﺎﺑﺮس ﺷﺮﮐﺖ ﺑﺮاي دوره ﻣﻨﺘﻬﯽ ﺑﻪ -------- ﻣﻮﺳﺴﻪ -------- ﺑﺎ ﻗﺮادادي ﺑﻪ ﻣﺒﻠﻎ ------رﯾﺎل اﻧﺘﺨﺎب ﮔﺮدﯾﺪه اﺳﺖ
3. ﺑﺮﻧﺎﻣﻪﻫﺎي ﺳﺎل آﺗﯽ ﺷﺮﮐﺖ :

اﻟﻒ) ﮔﺴﺘﺮش ﺑﺎزارﻫﺎي ﻓﺮوش ﻣﺤﺼﻮﻻت و ﺗﻨﻮعﺑﺨﺸﯽ ﺷﯿﻮهﻫﺎي ﻓﺮوش

ب) ﻣﻌﺮﻓﯽ ﻣﺤﺼﻮﻻت ﺟﺪﯾﺪ

ج) ﻣﺸﺎرﮐﺖﻫﺎ و ﺳﺮﻣﺎﯾﻪﮔﺬاريﻫﺎ

باتشکر

شرکت ------

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **3** |  |
| رﺋﯿﺲ ﻫﺌﯿﺖ ﻣﺪﯾﺮه | ﻧﺎﯾﺐ رﺋﯿﺲ | ﻣﺪﯾﺮ ﻋﺎﻣﻞ |